



Aika 12.02.2025, klo 16:20 - 17:18

Paikka Valtuustosalit/Teams

Käsitellyt asiat

- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 14 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 15 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 16 Esiopetuksen työ- ja loma-ajat 2025-2026**
- § 17 Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2025**
- § 18 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 19 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 20 Sivistysjohtajan katsaus**
- § 21 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo A. Rauhala, puheenjohtaja
Aki Jauhojärvi (etäyhteys), poistui 17:09
Kyllikki Kurki (etäyhteys)
Katriina Lauri (etäyhteys)
Jari Makkonen
Maria Pietikäinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, sihteeri
Minna Back (etäyhteys), kunnanhallituksen puheenjohtaja
Manu Friman, kunnanhallituksen edustaja
Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja, esittelijä
Elli Rantakokko, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Mikael Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Henri H Muotka
Ritva-Liisa Ahoniemi, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Pirjo A. Rauhala
Puheenjohtaja

Heikki Tuikka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.02.2025

14.02.2025

Katriina Lauri

Maria Pietikäinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 20.2.2025.



§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15. luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 4.2.2025 ja esityslista 5.2.2025 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 14

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Sivistyslautakunta päätti 14.6.2023 § 102, että:

- lautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi lautakunnan valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa viimeistään kokousta seuraavan viikon kolmantena arkipäivänä ja etätarkastaminen on mahdollista
- pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon neljännessä arkipäivästä alkaen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Pietikäinen ja Katriina Lauri.



§ 15

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen sekä tehdyt päivitykset 19 §:ään.



§ 16

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat 2025-2026

MUODno-2025-42

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mella, varhaiskasvatusvastaava, kaisa.mella@muonio.fi

Perusopetusasetuksen 3 §:n ja 4 §:n mukaan esiopetusta tulee antaa vähintään 700 tuntia vuodessa ja enintään viisi tuntia päivässä. Lautakunta on kokouksessaan 21.1.2025 § 5 hyväksynyt koulujen työ- ja loma-ajat. Esiopetus noudattelee pääpiirteissään koulujen työ- ja loma-aikoja, mutta koulupäiviä on vähemmän kuin perusopetuksessa. Esiopetuksen työ- ja loma-aikojen osalta on kuultu esiopetuksen henkilökuntaa ja huomioitu tulevien esikoululaisten tutustumispäivät.

Esiopetuksen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuonna 2025-2026 esitetään seuraavaa:

SYYSLUKUKAUSI

ma 11.8.2025 – pe 19.12.2025

syysloma viikko 42: ma 13.10. - su 19.10.2025

joululoma: la 20.12.2025 – ti 6.1.2026

KEVÄTLUKUKAUSI

ke 7.1.2026 – pe 29.5.2026

talviloma viikko 10: ma 2.3. - su 8.3.2026

pääsiäisloma to 2.4 - su 12.4.2026

vappupäivä pe 1.5.2025 (vapaa)

Helatorstai 14.5.2026 (vapaa)

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta päättää, että esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025–2026 ovat ehdotuksen mukaiset.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

varhaiskasvatus, perusopetus



§ 17

Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2025

MUODno-2025-28

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2024 § 57 talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakuntien tulee käsitellä valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat helmikuun 2025 loppuun mennessä.

Sivistyspalveluiden sitovat tehtävätasot ovat hallinto- ja tukipalvelut, varhaiskasvatus, perusopetus, lukio, kansalaisopisto, kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut sekä liikuntapalvelut ja hyvinvoinnin edistäminen.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain; huhtikuussa ajalta 1.1. – 31.3., heinä-elokuussa ajalta 1.1. – 30.6., lokakuussa ajalta 1.1. – 30.9. sekä marras-joulukuussa koko vuoden toteutumaennuste. Lautakunta antaa raportit tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Sivistyslautakunta leikkaisi kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti talousarvion 2025 toimintakatetta lautakunnan 1. käsittelyn jälkeen. Kunnanvaltuusto ei tehnyt muutoksia sivistyslautakunnan 2. käsittelyn jälkeen talousarvioon vuodelle 2025. Leikkausten vaikutukset toiminnallisiin tavoitteisiin ovat seuraavat:

Varhaiskasvatus:

Vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin: erityisopettajan tehtävät 1.1.-31.7.2025 hoidetaan sisäisin järjestelyin.

Kansalaisopisto:

Vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin: kurssitarjonnan vähentäminen.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut:

Vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin: kulttuuritarjonnan vähentäminen.

Leikkaukset eivät vaikuta hallinto- ja tukipalvelujen, perusopetuksen, lukion, nuorisopalvelujen sekä liikunta- ja hyvinvointipalvelujen toiminnallisiin tavoitteisiin.

Valtuuston hyväksymä vuoden 2025 sivistyspalvelujen talousarvio ja toiminnalliset tavoitteet ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta vahvistaa vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelmaksi sivistyspalvelujen talousarvion valtuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 18

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

nuorisovastaava

Hankintapäätös:

§ 1 Työnohjauksen hankinta vuodelle 2025, 04.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta ei käytä otto- oikeuttaan yllä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.



Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 19

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö OKM/83/520/2024

Päätös 23.1.2025. Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027.

Varhaiskasvatuksen palautekyselyt.
4.2.2025.

Lukion hyvinvointikysely.
4.2.2025.

Oppilaitosnuorisotyön palautekysely.
11.2.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 20

Sivistysjohtajan katsaus

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja, paivi.rantakokko@muonio.fi

Sivistysjohtaja käsitteli katsauksessaan mm. seuraavia asioita:

- talous 2024 toteuma
- rekrytointitilanne
- hankehakemusten tilanne
- päiväkotiesikoulu- hanke

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 21

Muut asiat

Kokouskäsittely

Aki Jauhojärvi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 17.09.

Päätös

Ennen kokouksen alkua nuorisovastaava Heidi Pouttu ja oppilaitosnuorisotyöntekijä Johanna Kilponen kävivät kertomassa nuorisopalveluiden ajankohtaiset kuulumiset.

Seuraavat lautakunnan kokoukset pidetään 12.3.2025 ja 10.4.2025.

Keskusteltiin Kinot tunturissa -hankkeesta Kangosjärvellä.



Muutoksenhakukielto

§13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)